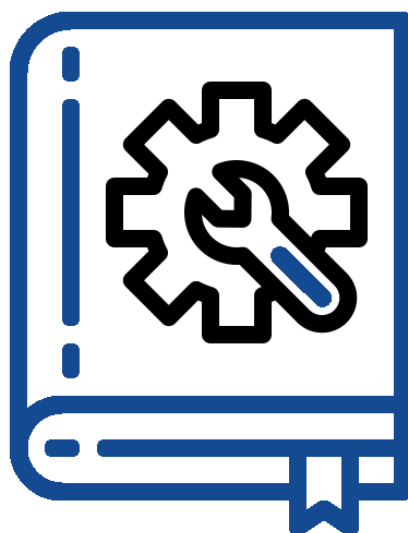




Montagehandboken

Senast reviderad 2024-01-31

Innehåll

Förord	4
Montörens roll.....	5
Samarbetet mellan agent, säljaren och montören	6
Orderhantering, information och kvalitetssäkring.....	7
Monteringsprocessen.....	8
Förberedelser	8
Genomförande	8
Efter monteringen	10
Verktyg och övrig utrustning	11
Stödet från Supportkontoret.....	12
Rekrytering	13
Utbildning	14
Reklamationer och tilläggsarbeten	15
2.4.1 Montagereklation.....	15
2.4.2 Övriga reklationsarbetsorders.....	15
Information.....	16
Avtal med montörer	16
Montörsavtal	16
Övriga avtal.....	17
Kontrollmätning.....	18
Leverans till kund	20
Monteringsförberedelser	21
Demontering	22
Demontering av fönster och dörrar	23
1 Montera fönster, steg för steg	23
1.1 Vägöppning.....	23
1.2 Placera fönstret	24
1.3 Kila fönstret	24
1.4 Kryssmätning	25
1.5 Infästning.....	25
1.6 Karminfästning	25
1.7 justering.....	25
1.8 Förankringsskruv	26
1.9 Drevning	26
1.9 Färdigt resultat:	27

1.9.1 Regntätheten.....	27
2 Montering fönsterdörr	28
2.1 Karmhylsa	29
2.2Karmhylsorna	29
2.3 Karmen placeras	29
2.4Kila fast	29
2.5Justera karmen	29
2.6Skruva ut.....	29
2.7karmhylsa	30
2.8 Kontrollera.....	30
2.9Använd fästskruvar.....	30
2.10Montera fästskruvarna.....	31
2.11Häng in dörrbladet	31
2.12aFörankringsskruv	31
2.12bFörankringsskruv	31
2.13Kontrollera att springan	31
2.14Exempel	32
3 Smyg	32
3.1 Smyg för salningsspår	32
3.2 Spik smyg	32
5 Fönsterbänk.....	34
5.1 Integrerad fönsterbänk	34
5.2 Lös fönsterbänk	35
6 Utvändigt foder/smyg	35
6.1 Utvändig standard	35
6.2 Utvändig snickarglädje	36
7 Plåt.....	37
7.1 Fönsterbleck	37
7.2 Utvändigt överbleck	39
7.3 Utvändig L-profil	40
Slutgenomgång.....	41
Övrigt.....	42
Putsade fasader	42
Fasadsten.....	42
Montage bleck i låg tröskel för utåtgående fönsterdörrar	43
Drevning av Ljudfönster	43

Förord

Mockfjärds affärsidé är att "Genom besök hos kunden sälja nyckelfärdiga fönster och dörrbyten". Trots fler aktörer på marknaden är vår vision "Att vara det självklara valet för alla fönsterbytare". Vår strävan skall alltid vara att få en nöjd kund som kan generera en ny kund. För att detta ska kunna uppnås skall vår verksamhet vila på tre ledord:

- Engagerade
- Trygga
- Långsiktiga

Dessa ledord har varit grundläggande i arbetet med att ta fram en handbok för vårt installerande av fönster. I detta arbete har vi främst fokuserat på:

- att förmedla de grundläggande värden vår verksamhet vilar på (mapp 1)
- att klargöra vissa regler och riktlinjer (mapp 2)
- att beskriva monterings olika moment för att klargöra vad som skall utföras, hur det skall utföras och med vilken kvalitet det skall utföras (mapp 3)
- att skapa ett bra sätt att redovisa anvisningar för montering av tillbehör som kan förekomma (mapp 4).
- att förmedla tips och goda idéer inom organisationen (mapp 5)
- att ge kännedom för information som Mockfjärds delger kund (mapp 6)

Montörens roll

Oavsett vad du arbetar med inom Mockfjärds Fönster är det viktigt att du vet vad vi står för, vilka våra värden är och vilken bild av oss som du skall avspegla till omvärlden. Vi ska alla känna ansvar för vårt koncept.

Montörens främsta arbetsuppgift är givetvis att montera Mockfjärds Fönster:s produkter enligt vår monteringshandbok och utifrån sin egen yrkesskicklighet. Vid varje montage skall det finnas minst en montör som fullföljt Mockfjärds montageutbildning. Montören skall även vara en god representant av MF:s varumärke genom att bära profilerade kläder och köra stripad bil enligt MF:s profilhandbok. Inför kunden är alltid montören MF:s representant i kedjan. Det är mycket viktigt att all personal som anlitas får utbildning i hur vi uppträder mot kund. Arbetet utförs ofta med kunden närvarande. Det innebär en känslig situation där kunden alltid måste förskonas från eventuell irritation som kan ha med produkter, material, säljare eller andra mera personliga orsaker att göra. Montören skall även vid montering marknadsföra MF:s produkter genom tydlig skyltning, reklamutdelning i närområdet och genom att förmedla ett positivt budskap till grannar och övriga förbipasserande.

MF sätter stor vikt vid det personliga ansvaret. Det är inte någon annan som skall utföra det vi själva kan göra. MF lägger också stort värde i att det som skall utföras, genomförs utan dröjsmål. Onödiga fördröjningar skapar ofta irritation som i stället enkelt kan undvikas. MF sätter även stor vikt vid personlig kvalité vid rekrytering av nya monteringsföretag. Ett gott intryck av montören hos kund, leder ofta till en nöjd kund som förmedlar oss vidare till grannar och vänner som i sin tur blir våra nya gemensamma kunder.

Samarbetet mellan agent, säljaren och montören

I vårt koncept bildar agenten, säljaren och montören ett team och det är viktigt att samarbetet mellan dem fungerar och att alla inblandade sätter kunden i centrum. Det är allas ansvar att det fungerar och ett bra samarbete borgar även för att inga frågor blir större än att de tidigt kan redas ut.

Säljaren lägger grunden för montering och leverans genom ett noggrant hembesök medan montören genom ett gediget arbete och positiv inställning bidrar till nöjda kunder. Montören skall även i samarbete med agent och säljare medverka vid särskilda tillfällen i utåtriktad marknadsföring som t ex montagevisning eller butiksaktivitet.

Orderhantering, information och kvalitetssäkring

När säljaren genomfört en försäljning och gjort avslut med en kund bekräftas säljavtalet i Kundportalen. Ett kvalitetsbesök tillsammans med montören behövs ibland innan beställningen skickas in i KP. Kvalitetsbesök genomförs för att måttagning, konstruktion, priser och planering behöver säkerställas tillsammans med montör. Säljaren kan också behöva få ett fast pris på specialarbeten (utöver ordinarie kalkyl) för att kunna säkerställa pris till slutkund innan beställningen blir klar och beställningen skickas in i Kundportalen.

I Kundportalen finns leveranstider och montagekapacitet hos ditt montageföretag vilket innebär att säljaren redan vid bekräftat säljavtal har gett kunden ett monteringsdatum. 3 veckor före leverans skickas ett välkomstbrev ut till kunden från supportkontoret. I välkomstbrevet står preliminär leveransvecka och att kunden när leveransen har kommit ska kontakta montör för bokning av montage. Säljaren och montörens kontaktuppgifter finns på välkomstbrevet.

Monteringsprocessen

Förberedelser

Montören planerar monteringen i god tid och bokar montagestart med kund samt skriver in bokat datum i montageportalen. Går igenom den i förväg och kontrollerar om det krävs exempelvis lyfthjälp för att genomföra arbetet och bekantar sig med den dokumentation som MFM tillhandahållit. I samtalet med kunden förklarar sig montören om att alla lister och andra detaljer levererats. Montören packar det material som ska finnas med och tar gärna även med extralist och extramaterial när det är möjligt. Montören tillhandahåller själv det infästningsmaterial som krävs. Vi arbetar efter fast prislista där slutkunden betalar. Eventuella avvikelser från det fasta priset ska förankras i förväg. Montören har med de skyltar som ska ställas upp på monteringsplatsen. När montören kommer till monteringsplatsen parkeras bilen på ett ställe där den är väl synlig för förbipasserande. Bilen är profilerad enligt MF:s profilhandbok och fungerar som en bra reklampelare.

Genomförande

Redan från första telefonsamtalet skapar sig kunden en första uppfattning om montören och därför är det viktigt att bemötandet från montören är professionellt ända från början. Det är viktigt att montören kontakter kunden och bokar upp den exakta monterings tiden. Vid samtalet förklarar sig montören om att alla leveranser kommer och att kunden plockar undan vid fönster, tar ner eventuella tavlor och annat känsligt samt täcker gångvägar. Kunden skall även förberedas på att slutgenomgång skall genomgå efter avslutad montering. Vid första besöket ska Montören presentera sig för kunden som MF:s montör och utför lämpligen arbetsmomenten i följande ordning:

- Checkar in i kundportalen.
- Går igenom monteringsförloppet med kunden och samråder om i vilken ordning som monteringen ska utföras samt var verktyg och material kan placeras. Montören tar också reda på var det är lämpligt att placera reklamskylten under arbetet och var byggavfall skall samlas upp.
- Montören kontrollerar det material som levererats till kund (fönster, dörrar, lister etc.). Att allt levererats och är som det ska, att inget är skadat etc.
- Skyddar golv vid aktuell arbetsplats och gångstråk med mattor som han tagit med sig (kunden ska normalt skydda gångstråk) och ser till att det finns tillräckligt med svängrum för fönster, verktyg, lister med mera för att inte skada inventarier.
- Försäkrar sig om, innan rivning påbörjas, att fönster och dörrar passar (om det är vinter finns även en frysningsrisk), att det finns lås till ytterdörrar och balkongdörrar samt att material för eventuell igenbyggnad finns inom räckhåll. Kontrollerar även att vägg- och takkonstruktionen klarar rivning samt att el- och vattenledningar inte sitter i vägen eller kan ta skada.
- Tänker på att alla eventuella arbeten utöver monteringsarbetsordern måste avtalas i förväg. Kostnaden ska vara förankrad hos den som ska betala, oavsett om det är kund, agent eller annan kostnadsbärare.
- River och monterar enligt monteringsarbetsorder och monteringshandbok. Vintertid och när det är risk för nederbörd, vind etc. är det inte lämpligt att riva mer än ett fönster i taget.
- Genomför och tillverkar eventuella nya fönster- och dörröppningar samt igenbyggnationer. Under arbetets gång skall vid behov väggkonstruktionen skyddas från nederbörd.
- Efter färdigställandet genomförs en egenkontroll på monteringen. Fixar eventuella fel omgående, det sparar både tid och pengar. Detta gäller även andra fel som ej är orsakade av montör. I dessa fall kan montören åtgärda fel inom ramen för "1000-lappen", se avsnitt "2.3 Ersättningar".
- Genomför byggstädning och samlar allt byggavfall på överenskommen plats eller ser till att detta fraktas bort omgående. På specifikationen i monteringsarbetsordern framgår om bortfraktning ingår. Montören ser till att hålla rent och snyggt under hela monterings tiden. Det ger en positiv bild av dig som montör och risken för att barn och andra skadas av spikar, skruvar och rivningsvirke minimeras.
- Checkar ut från montaget.
- Genomför en slutgenomgång med kunden samt fyller i slutgenomgångs dokumentet i montageportalen. Noterar omgående eventuella reklamationer samt dokumenterar med foto som läggs in i montageportalen. Montören ser till att kunden undertecknar det elektroniska slutgenomgångs dokumentet.

- När kund och montör signerat slutgenomgången och sparat signeringen så klarmarkeras ordern. Fakturaunderlag skapas och skickas till montör. Utbetalning av ersättning sker inom 10 arbetsdagar.
- I samband med att man lämnar kunden kan man med fördel fråga om de känner någon mer som önskar ha nya fönster samt förmedlar eventuella nya kunder till säljaren. Ett sådant samarbete gagnar samtliga parter.

Efter monteringen

Extraarbeten skall alltid vara förankrade hos agent, säljare eller kund. Dessa arbeten skall skriftligen avtalas i förväg med berörd agent, säljare eller personal hos MF. Säljaren skall hjälpa till med att säkerställa kundens godkännande.

Eventuella tillkommande arbeten skall om möjligt beräknas enligt de monteringspriser som finns angivna på den gällande prislistan och vara specificerade på fakturan tillsammans med namn på den som överenskommelsen träffats med.

Verktyg och övrig utrustning

Montören tillhandahåller allt erforderligt monteringsmaterial såsom spik, skruv mm. För detta har MF avtal med flera aktörer på marknaden.

Stödet från Supportkontoret

Som stöd vid monteringsarbetet finns flera personer och avdelningar i organisationen. Närmaste stöd är Monteringsansvarig (MA) som hjälper till med övergripande uppgifter som årsplanering av monteringarna, genomför regelbundna uppföljnings och utvärderingsträffar och som finns tillhands när problem uppstår.

Servicecenter består av två delar, "Frontline" som är första kontakt utåt mot kunder, säljare, montörer och "Back Office" som hanterar pågående ärenden.

Rekrytering

Rekryteringsbehovet styrs av antalet sålda monteringsstimmar. Monteringsansvarig ansvarar för att monteringskapaciteten motsvarar behovet.

Vid nyrekrytering av monteringsföretag genomförs först en provmontering under minst en dag där den blivande montören är med MA eller ett av Supportteamen vid en montering. Del av ersättning i arbetsordern utgår efter överenskommelse med MA.

Montören ska genomgå MF:s grundutbildning (4 dgr) i Mockfjärd. I samband med utbildningen skrivs ett avtal mellan MF och monteringsföretaget (bilaga 1-3).

Handlingar som kan komma att krävas in är:

- F-skatt sedel MF kan begära in kopia även under avtalstiden
- Försäkringsbrev MF kan begära in kopia även under avtalstiden
- UC
- Utdrag från brottsregister
- Referenser
- Kopia på körkort

Utbildning

MF genomför regelbundet utbildningar för säljare och montörer. För montörer är den 4 dagar och innehåller följande delar:

- Allmän företagsinformation
- Koncept Mockfjärds 2.0
- Kontrollmätning
- Montering
- Olika fasadtyper och vad man ska tänka på!
- Order, Fakturering och Betalning
- Fabriksbesök
- MF bekostar logi inkl. frukost under utbildningen, lunch alla dagar samt allt utbildningsmaterial.

Montören bekostar själv sin egen tid och resan till Mockfjärd och övriga måltider.

Efter genomförd utbildning erhåller montören ett grundpaket kläder med tryck alternativt kan det erhållas direkt efter grundmonteringen.

Reklamationer och tilläggsarbeten

2.4.1 Montagerekamation

Reklamation som är orsakad av montör skall hanteras med kontakt till kund inom 5 arbetsdagar samt åtgärdats inom 14 dagar efter att montagerekamation skickats ut och efter slutförandet av reklamationen skall återkoppling till Service center ske.

Om tid är avtalad med kund för åtgärd senare än inom 14 dagar skall detta meddelas Servicecenter inom denna 14 dagars period för åtgärdsplan. Om så ej sker åger MF rätt att boka annan montör och fakturera den uppkomna kostnaden på ursprungsmontören.

Uppstår den situationen att kunden inte kan tänka sig att grundmontör skall åtgärda montagerekamationer av olika anledningar driver handläggaren frågan med stöd av RC (vid behov) och meddelar alla berörda parter, kostnadsinformation till grundmontör uppdateras löpande. där åtgärdsplan och kostnadsfördelning mellan MF, sälj, montör osv bereds och kostnadsbärare informeras innan arbete påbörjas.

Debitering för fel och brister faller montören som hanterade grundmontaget. Om handläggare och grundmontörer tvistar i ärendet så kallas en opartisk besiktningsman in. Kostnad för besiktningsmannen tillfaller den som orsakat bristerna i ärendet.

2.4.2 Övriga reklamlationsarbetsorders

För reklamationer av annan orsak tar servicecenter kontakt med närmaste montör för att kontrollera att det finns tidsutrymme för att utföra arbetet och skickar därefter ut en reklamlationsarbetsorder på tilläggsarbetet. Detta arbete skall utföras inom 10 arbetsdagar efter att materialet levererats.

Arbetet skall dokumenteras före och efter åtgärd genom fotografering.

Redovisning av foto sker till berörd handläggare. Bifoga alltid arbetsordern och avrapporteringen med kundens underskrift. Om det behövs extra timmar utöver det föreslagna i arbetsorder måste detta alltid förankras med Servicecenter.

Resor vid tilläggsarbeten regleras i bilaga till ramavtalet och är inskriven på arbetsordern.

När montör avtalat tid för åtgärd med kund, skall det uppgjorda antecknas i kundportalen.

Förankras Bilder

"1000/500-lappen" gäller endast för fönster/dörrar fr SF

Då hög kvalitet är viktigt för MFAB så behöver vi få vetskap om de småskador som ibland finns på fönster och fönsterdörrar. Därför ber vi er att använda 1000:-/ 500 :- På så sätt får vi större möjlighet att rapportera skador till leverantörerna och på så sätt höja kvaliteten.

Om du upptäcker skador på fönster/fönsterdörrar när de står kvar på pallen, och du bedömer att skadorna är möjliga för er att reparera, ta då ett foto på skadan innan åtgärd och ännu ett foto efter åtgärd.

Du har då rätt att fakturera ett belopp upp till 1000: -
Exempelvis om det tar 1 timme att åtgärda: 1 x 442: -

Skulle du inte se skadan förrän du har lyft av fönster/fönsterdörr från pall eller när det redan är monterat så är det upp till 500: - som gäller.

Samma som ovan gäller även om det skulle saknas spaltventiler eller borstlister på fönster/fönsterdörr, som du monterar och tar från incidentpaketet som skickats till dig.
Det krävs alltså ingen arbetsorder från SC för att du ska kunna fakturera för det.
Före- och efterbild ska alltid bifogas med fakturan.

Märk fakturan med ordernummer och 1000-lapp/500-lapp

Information

Reklamation / garanti

Kontakta service Center gällande reklamationer och garantier.

Kontakta alltid Service Center 0241-255 00 om frågor finns. Mail service.center@mockfjards.se

Avtal med montörer

Montörsavtal

Ett *Ramavtal* skrivs med varje monteringsföretag (Bilaga 1). Det reglerar samarbetet mellan monteringsföretaget och MF som t ex respektives rättigheter och skyldigheter.

Övriga avtal

Avtal med leverantörer av kläder, förbrukningsmaterial, verktyg och maskiner

Aktuella avtal finns med Berner och Ahlsells gällande förbrukningsmaterial, verktyg, maskiner och kläder. Konto för inköp startar vid tecknande av avtal.

Kläder utöver startpaketet, beställs via: <https://w1618-c1171.unitedprofile.com/>

Licenskostnad för IT Stöd.

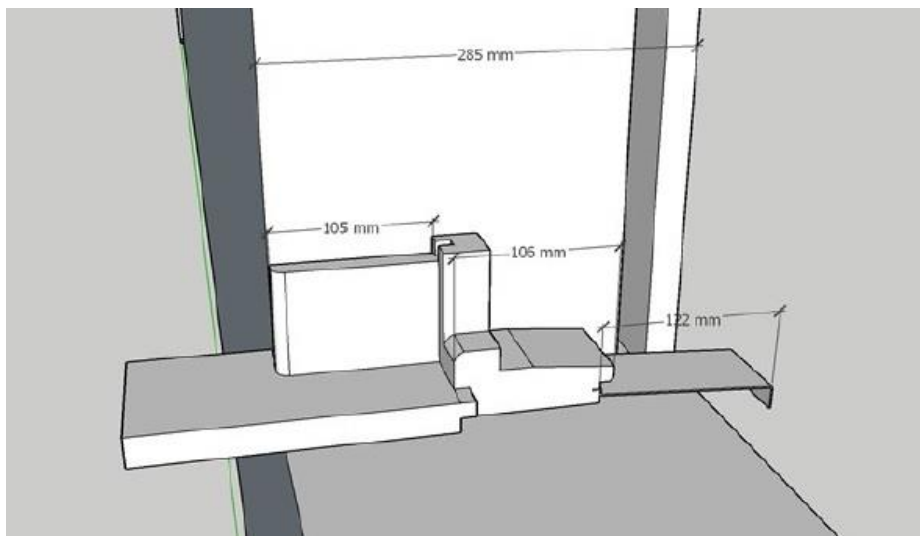
MF tar ut en licenskostnad för tillgång till it stöd så som Kundportalen, mail mm.

Kontrollmätning

Montörens första kontakt med kunden sker vid kontrollmätningen. Den skall utföras inom 5 arbetsdagar efter att kunden accepterat köpet men innan ordern läggs. Den skall som regel utföras av säljaren och montören tillsammans. Då bestäms och utförs:

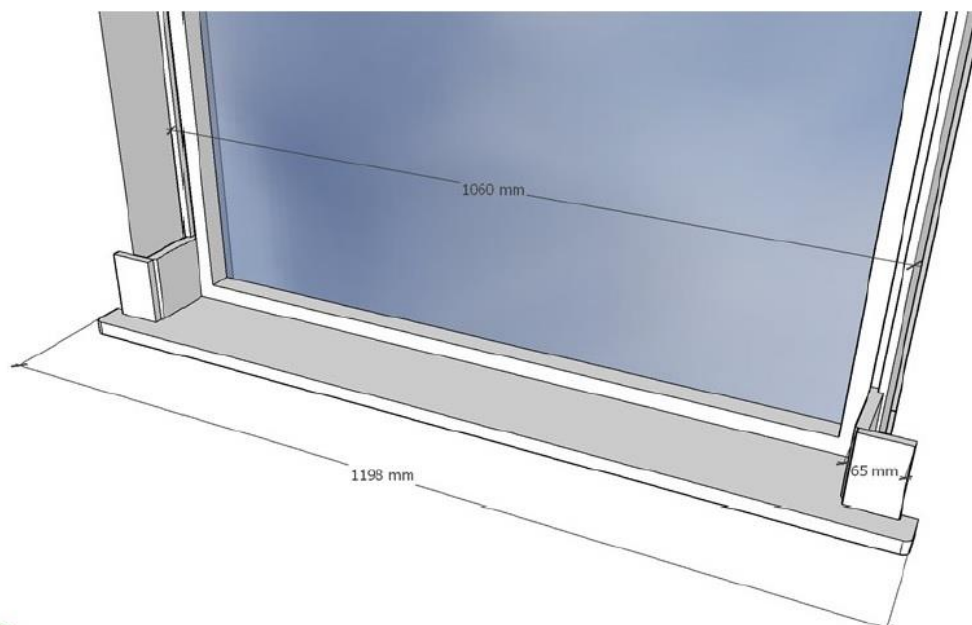
Börja alltid utvändigt!

- Ytermått befintligt foder. Bredd foder. OBS! Vid befintlig utsida, kontrollera att foder smyg täcker fönstrets bredd/höjd
- Salning/smyg?
- Något som skall demonteras? Ställning?
- B/D på droppbleck! Förbered för att kunna avsluta montage samma dag som grundmontage om möjligt. Se placering:



Invändigt: OBS! lossa ALLTID på foder och ev smyg, för kontroll av väggkonstruktion

- Hålmått = 30 mm > Bredd/Höjd Hålmåttet viktigare än storlek på gammalt fönster!
- Mått fönster, FD, YD (dörrar höger/vänster, lås, ädelträlist) OBS! Mät ALLA enheter
- Väggtjocklek – Helhetsbild över smyg ut-/invändigt samt plåt. Använd universalsmygar!
- Placering i vägg! Alltid i varm del Avvikelse bekräftas SKRIFTLIGEN av kund!
- Använd Salningsspår!
- Bredd foder. Tänk på att ge marginal mot befintlig tapet/målning.
- Mått Fönsterbänk



Fönsterbänk: Bredd ((Karmyttermått + foderbredd x2) plus önskat mått djup.

Leverans till kund

Leveransen till kunden hanteras av särskilt företag genom avtal med MF. När kunden fått sin leverans skall de kontakta montören för att göra upp om lämplig tid för genomförandet.

Avtalet säger att monteringen skall genomföras på utsatt monteringsvecka enligt Kundportalen. Det är viktigt att montören vid denna kontakt påminner kunden om den viktiga information som finns i häftet "Viktig information om ditt fönsterbyte" samt om att man måste förvara vissa lister inomhus.

Monteringsförberedelser

Vid ankomst till kund gör montören upp om lämplig placering av kap och klyvsåg.

Kontrollera om det finns någon uppgörelse mellan säljare och kund om de "gamla" fönstren. Om kunden vill ha de gamla fönstren hela så måste säljaren sälja med rivning hel karm. Se även om borttransport ingår i monteringsarbetsordern. Täck alltid yta i omedelbar närhet av där du arbetar inne likväl som ute.

Synliga fel och brister skall påtalas före monteringen samt dokumenteras med bilder i portalen!

Var särskilt uppmärksam vid fasad av annat material än trä. Reklamation godtas inte om varan är monterad utan att du först fått ett klartecken från MF:s Servicecenter att påbörja monteringen, samt informerat kund och fått påskrift av denne. Se artikeln

Demontering

Montera ner foder och smygar utvändigt och invändigt samt underbeslaget (fönsterbleck). Bryt aldrig mot ytor som skall vara kvar.

Vid putsad fasad skall särskild försiktighet vidtas och ändarna på underblecken klippas upp och brytas bort var för sig innan resten monteras ner. Såga av den spik/skruv som håller karmen på plats. Sträva efter att såga så lite som möjligt pga. risken för att skada kvarvarande ytor. Bär omgående ut det demonterade materialet och lägg på anvisad plats.

När husen är putsade eller murade med fasadsten är det viktigt att vara uppmärksam på om det finns brister, somt ex putssläpp eller lösa stenar. Om misstanke finns skall demonteringen avbrytas och kund och säljare kontaktas för att klargöra kostnadsbäraren. Det misstänkta området skall dokumenteras med foto som läggs in i portalen innan arbetet får fortsätta.

Demontering av fönster och dörrar

Arbetsgång:

Ta bort fönsterfoder och eventuella salningar eller smyglistor. Använd gärna en skiva som stöd för att inte skada väggen. Haka av fönsterbågen/dörrbladet. Ta bort yttre smyglistor och fönsterbleck. Om karmen är monterad med skruv eller karmskruv, skruva loss karmen om möjligt annars sågar du sönder karmen och bryter loss delarna. Ska karmen återanvändas sågar du istället av spikarna eller skruvarna i fogen mellan karm och vägg. Kontrollera om det finns fuktskador eller röta i väggsidor där ny produkt ska monteras.

Vid putsad fasad skall särskild försiktighet vidtas och ändarna på underblecken klippas upp och brytas bort var för sig innan resten monteras ner. Såga av den spik/skruv som håller karmen på plats. Sträva efter att såga så lite som möjligt pga. risken för att skada kvarvarande ytor. Bär omgående ut det demonterade materialet och lägg på anvisad plats.

När husen är putsade eller murade med fasadsten är det viktigt att vara uppmärksam på om det finns brister, som t ex putssläpp eller lösa stenar. Om misstanke finns skall demonteringen avbrytas och kund och säljare kontaktas för att klargöra kostnadsbäraren. Det misstänkta området skall dokumenteras med foto som läggs in i portalen innan arbetet får fortsätta

1 Montera fönster, steg för steg

1.1 Vägöppning

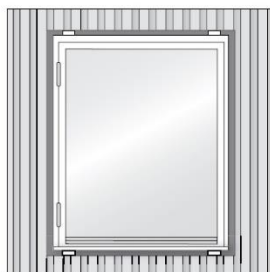
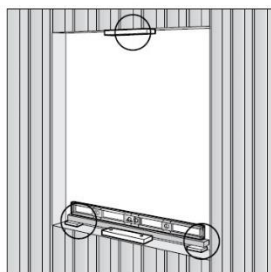
Kontrollera först att väggöppningen är större än fönstret. Börja med att ta bort fönsterfoder, in- och utvändigt. Såga av spikar/karmskruvar mellan karm och vägg. Lossa kilarna och lyft ur karmen. Genom att såga itu karmen och ta ut den i bitar så minimerar du risken att skada fönstersmygen. Rengör fönsteröppningen och kontrollera att virket i väggen är friskt.



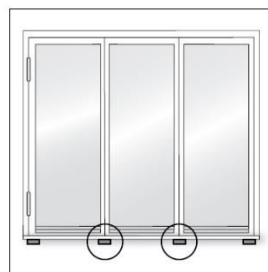
1.2 Placera fönstret

Lyft sedan fönsterbågen ur karmen. Placera fönster/dörr i väggens varma del. Sidohängda fönster, sideswing och fönsterdörrar måste monteras med en stabil förankring.

Gångjärnssidan ska alltid monteras in mot väggkonstruktionen/ väggregeln. Fixera två stödklossar eller nivåskruvar (i öppningens över och undersida), max 50 mm från väggöppningens sidor. Justera nivåskruvarna med vattenpass. Kom ihåg att klossa under lodräta poster.

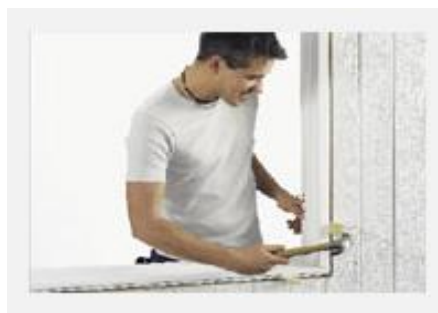


Max 50mm



1.3 Kila fönstret

Kila in hörnen på karmens överstycke och sidostyckena, från ut- och insidan. Se till att kilarna inte täcker de förborrade hålen för infästning med justerbar karmskruv. Slå inte i kilarna för hårt så att karmen blir skev och buktar.



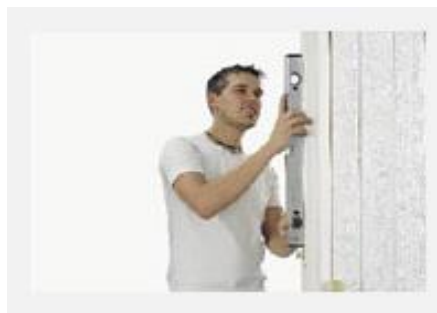
VIKTIGT

Sidohängda produkter belastas enligt bild. För att få en långvarig funktion behövs förankringsskruvar eller likvärdig infästning i närheten av de övre gångjärnen. Nertill behövs mothåll/stöd mellan karmen och stommen.



1.4 Kryssmätning

Kontrollera karmens placering med vattenpass i alla riktningar. Glöm inte att kontrollera att karmen är i lod och inte lutar inåt eller utåt. Kryssmät sedan.

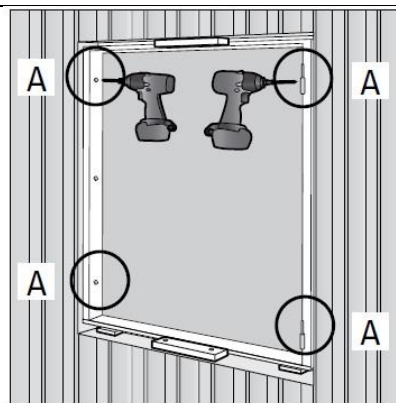


1.5 Infästning

Fäst karmen i de övre och nedre förborrade hålen(A).

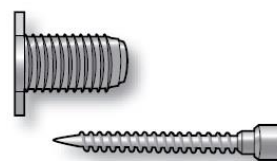
Karmhylsor ska användas vid montage av sidohängdaprodukter, avsedd för tungt montage för sidohängda produkter.

Använd fästsruvar till karmhylsorna enligt tillverkarens rekommendationer.



1.6 Karminfästning

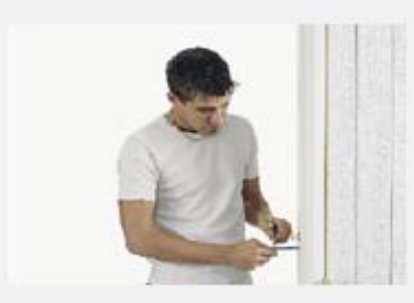
Ta bort kilarna vid karmens sidostycken, men lämna kvar nivåskruvarna under karmens bottenstycke. Väg av med vattenpasset igen. Justera vid behov och montera resten av karminfästningarna i sidorna.



Karmhylsa

1.7 justering

Behöver du justera, gör det med karmskruvarna. Häng på fönsterbågen och kontrollera att fönstret går lätt att öppna och stänga. Efterjustera eventuellt med hjälp av karmskruvarna.



1.8 Förankringsskruv

**Förankringsskruv till Ultimat, Prima sido- och överkantshängda
fönster och fönsterdörrar samt Epok fönsterdörrar
och Continental utåtgående fönsterdörrar.**

Sido- och överhängda produkter är förberedda för extra förankringsskruvar genom gångjärnen. För att erhålla en god funktion samt rätt justeringsmöjligheter så skall förankringen göras i samband med montaget.

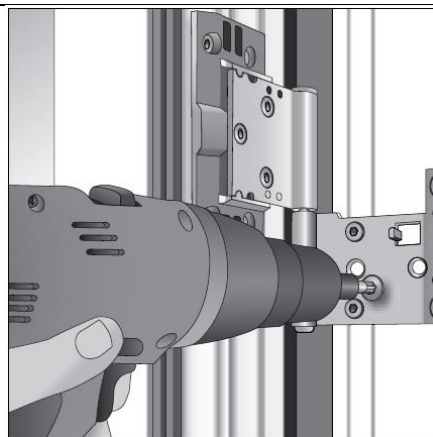
Skruven ska vara tillräckligt lång för att nå ända in i väggkonstruktionen.

Slutfixeringen förhindrar rörelser i karmens yttre del och förebygger

framtida justeringsbehov. På fönsterdörrar monteras förankringsskruvarna

i de två övre gångjärnen. På överhängda produkter monteras

förankringsskruvar i de yttre gångjärnen.



1.9 Drevning

Dreva mellanrummet mellan fönsterkarmen och väggen. Spar 15mm luftkanal på yttersidan av karmen. Packa inte för hårt för då kan karmen bågna.

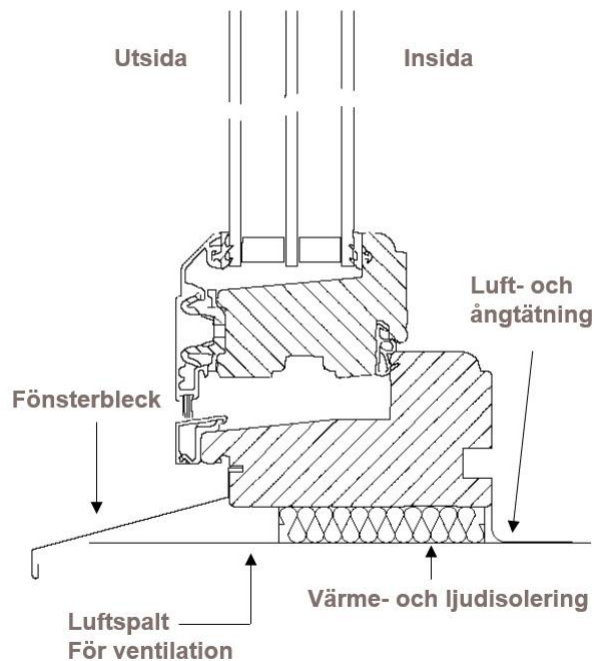
Montera tejpen mellan fönsterkarm och smyg.

Skyddet mot utsidan ska vara vindtät men inte diffusionstät, den ska "andas". Använd drevningsmaterial som tillåter efterjustering.

OBS! om detta montagesätt inte skulle fungera rådfråga då med montageansvarig. (tex. Skum eller att det behövs extra drev i smygen för att undvika luftintag från andra delar av konstruktionen än mellan fönster och vägg.)



1.9 Färdigt resultat:



1.9.1 Regntätheten

Själva regntätningen av fönstren sker normalt enligt den så kallade 2-stegstättningsprincipen, där fogen tillåts vara öppen utåt medan den är stängd inåt med en lufttätning på insidan, samt en mellanliggande så kallad tryckutjämnande kammare. Under regn och vind pressas regndroppar in i fogen, men eftersom fogen inte tillåter luftgenomströmning kommer regndropparna att förlora sin hastighet i den s.k. tryckutjämnande kammaren och därmed falla nedåt och dräneras ut igen.



2 Montering fönsterdörr

Fönsterdörrar måste monteras med en stabil förankring, fönsterdörrens gångjärnssida ska alltid monteras in mot vägg konstruktionen/väggregeln.

Att tänka på vid montage av fönsterdörr:

- Vägg som fönsterdörren ska monteras i är lämplig för fönsterdörrens tyngd och ett stumt montage.
- Förankringsskruvar monteras. Samtliga karmskruvshål används vid taget. Viktigt att infästningsdon är anpassade efter väggens material samt att samtliga hylsor har stumt underlag.
- Kilning minskar möjligheten att justera dörren i efterhand.
- Efterjustering krävs för att säkerhetsställa rätt funktion.
- Tryckfördelningsbricka skall användas.



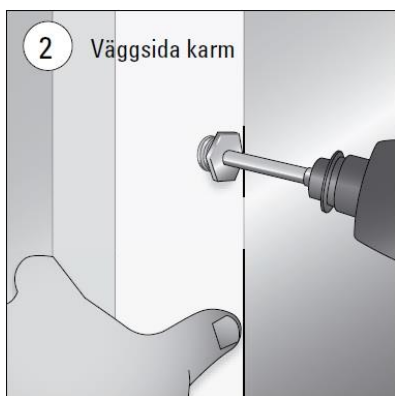
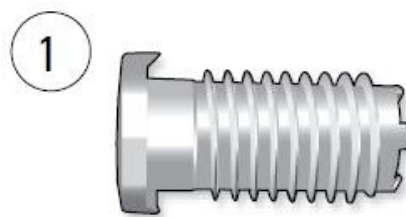
Se gärna filmen från SF om hur våra dörrar ska monteras.

VIKTIGT

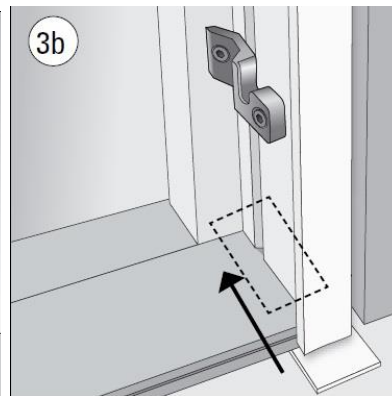
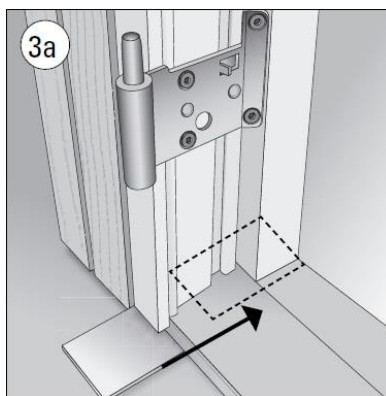
Sidohängda produkter belastas enligt bild.
För att få en långvarig funktion behövs förankringsskruvar eller likvärdig infästning i närheten av de övre gångjärnen.
Nertill behövs mothåll/stöd mellan karmen och stommen.



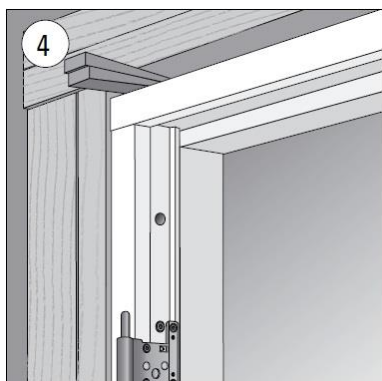
2.1 Karmhylsa, längd beroende på karmtjocklek och utrymmet mellan vägg och karm. Använd karmhylsor som uppfyller normerna enligt tillverkarens rekommendation



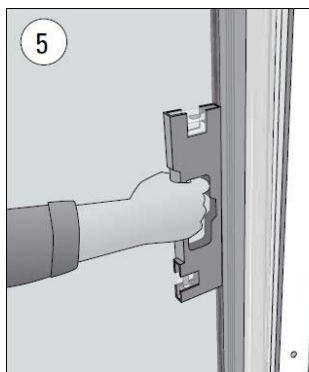
2.2 Karmhylsorna monteras innan karmen lyfts på plats.



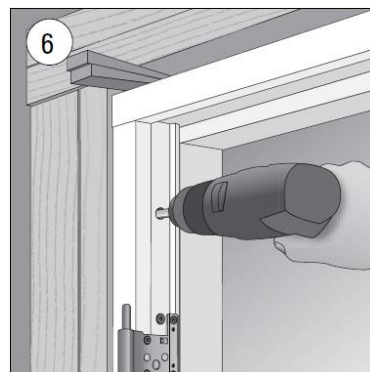
2.3 Karmen placeras. Karmen ska placeras på klossar av hårt och fuktbeständigt material. Klossarna bör vara kortare än karmbredden och placeras i mitten under karmhöjderna. Kontrollera att tröskeln ligger i våg. Pardörrar klossas även mitt under tröskeln.



2.4 Kila fast karmen så att gångjärns sidan inte kan röra sig i höjdlid.



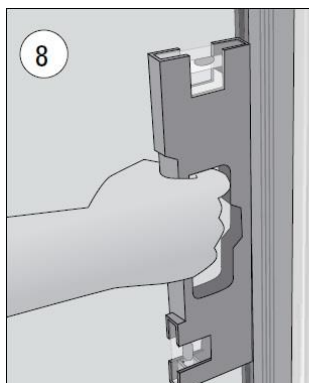
2.5 Justera karmen så att karmsidorna är lodräta, både mot vägg- och rumssidan.



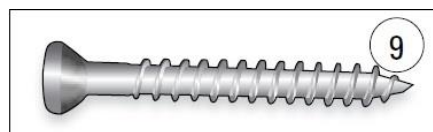
2.6 Skruva ut de förmonterade karmhylsorna mot vägg.



2.7 karmhylsa OBS!
Karmhylsan får ej dras så hårt
att karmen böjer sig.

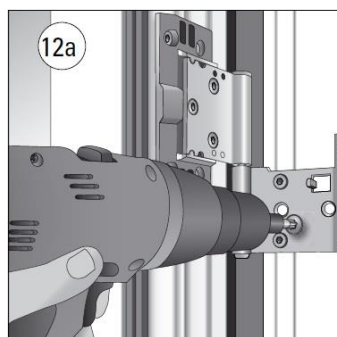
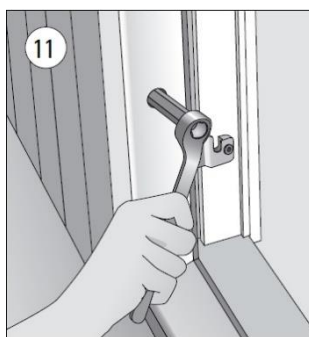
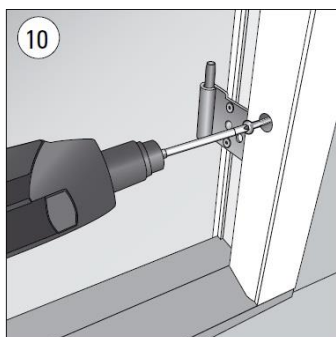


2.8 Kontrollera så att
karmen sitter i lod, och
ej lutar in eller ut.
Justera vid behov.

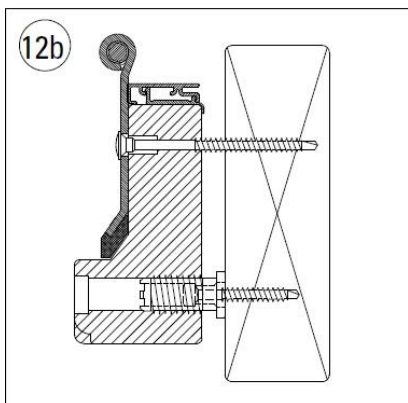


2.9 Använd fästskruvar till
karmhylsorna enligt
tillverkarens
rekommendationer.

Vägledning Trä- min 50 mm.
Tegel/Betong- min 60 mm med
plugg.
Lättbetong/håltegel/Leca- min
120 mm med plugg. Vid
användning av distansbrickor
ska skruvens längd adderas med
brickornas tjocklek.

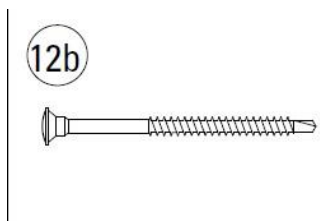


2.10 Montera fästskruvarna.

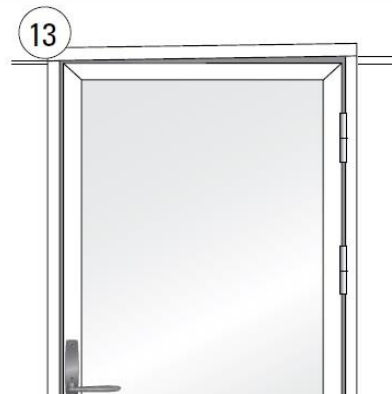


2.12b Förankringsskruv För att erhålla en god funktion samt rätt justeringsmöjligheter så skall förankringen göras i samband med monaget. Skruven ska vara tillräckligt lång för att nå ända in i väggkonstruktionen. Slutfixeringen förhindrar rörelser i karmens yttre del och förebygger framtida justeringsbehov.

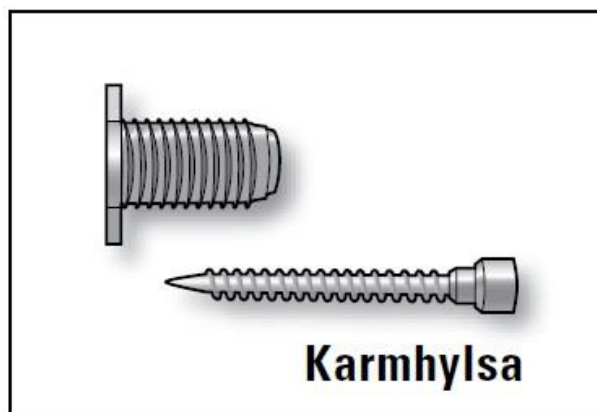
2.11 Häng in dörrbladet, vid behov justera karmen med hylsorna.



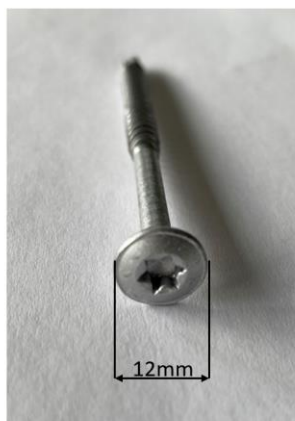
2.12a Förankringsskruv Sidohängda utåtgående 3-glasprodukter är förberedda för extra förankringsskruvar genom gångjärnen. På fönsterdörrar monteras förankringsskruvarna i de två övre gångjärnen.



2.13 Kontrollera att springan mellan karm och dörrblad upptill är mindre på låssidan än på gångjärnssidan.

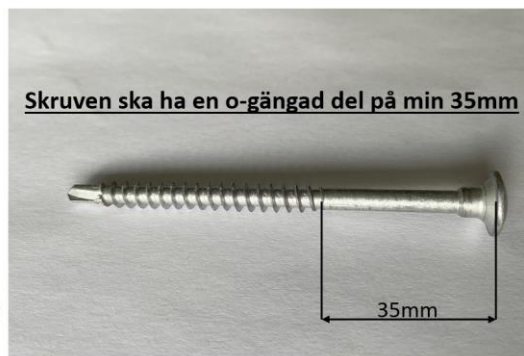


2.14 Förankringsskruv



Förankringsskruv
Skruvens längd är beroende av hur underlaget ser ut, den ska klara att bära produktens vikt.
Längden anpassas efter dessa förutsättningar.

Skruben ska vara slät på den yta som träffar gångjärnet.
Den o-gängade delen mellan huvudet och gängan ska vara minst 35mm
Huvudet på skruven behöver vara minst 12mm.



3 Smyg

3.1 Smyg för salningsspår

Montering

Passformen på spanten är exakt så om den ej är helt "nedtorkad" kan den behöva fasas något i bakkant.

Det är viktigt att smygarna fixeras vinkelrätt i hörnen och att den nedre smygen har ordentligt stöd. Smygen skall punktvis limmas med trälim i salningsspåret.

Börja med att montera nivåskruv/bärkloss under den nedre smygen, en under varje sidosmyg och en på varje halvmeter. Limma punktvis i salningsspåret utsida och montera den nedre smygen. Använd kloss för att slå på. Punktvis limma och montera därefter sidorna. Justera nivåskruvarna/bärklossarna så att den nedre smygen blir i våg och skarven mot den stående blir tät. Avsluta med att limma och montera den över smygen. **Det är viktigt att alla delar är rätvinkliga.**

OBS: Där drev runt smyg behövs för att stoppa luftläckage och kalldrag ska det drevas.

3.2 Spik smyg

Spik smygen finns i 4st olika bredder 50/70/ 95 samt 145 mm. Smygen klyvs ned till önskad bredd.

Montering

Sala ut från väggregel punktvis upptill, nertill och varje halvmeter ut till utsida karm. Kapa till och montera smygarna i samma ordning som för "Smyg för salningsspår". (se stycke ovan)
Används spikpistol för fastsättning av smygarna och måla över spikmärken med vår bättringsfärg.

Om smygen inte är för bred kan den monteras direkt i karmen. Förborra hål upptill, nertill och på varje halvmeter. Tänk på att borra så att skruvskallen täcks av fodren. Använd skruv som går in i karmen med minst 25 mm.

4 Invändigt foder

Invändiga foder skall fästas med spikpistol för att minimera efterföljande märke. Fodret skall spikas både i smygen och i väggen och spikskallar **skall** övermålas med vår bättringsfärg. Överflödigt färg skall torkas bort.

Fodret monteras 3-5 mm in på smygens kant för att skapa tillräcklig kant för spikningen av fodret. Fodret spikas med dyckert på lagom avstånd.



Gerningar skall vara täta och limmas med trälim.

Tolerans på jämn springa får vara max 1 mm.

Karmens yttermått kan användas för att i förväg kapa alla sidor. Vi föreslår att fodret kapas lika med karmens yttermått – 35 mm.

Tänk på att spika fodren symmetriskt för att få ett så stilrent montage som möjligt.

Samtliga spikskallar skall täckas med Mockfjärds bättringsfärg gäller vitt foder.

5 Fönsterbänk



5.1 Integrerad fönsterbänk

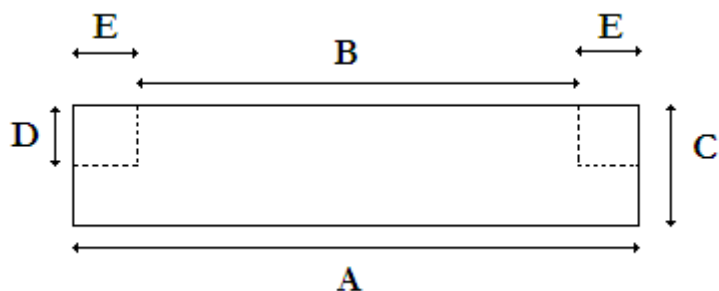
Integrerad fönsterbänk limmas i salningsspåret med trälim. Integrerad fönsterbänk ska alltid ha stöd av minst 2st nivåskruvar. Under fönsterbänken monteras sockellist, denna ska vara i liv med yttersida foder om tapeten tillåter. Fasa sockellisten så slipper man se den omålade delen.

FB- punktlimmas och ställskruvar sätts under för att kunna fixera fb. 1/3 i vägg annars behövs konsol.

Mät på det nyinsatta fönstret från salningsspår ut till insida vägg. Måttet blir ditt D-mått.

Mät öppningen i väggen, detta blir ditt B mått. Ta sedan A-B och dela detta på 2. Då får du ditt E mått.

Längden på fönsterbänken skall tas till så att 20 mm av den går förbi på var sida av fodren.





5.2 Lös fönsterbänk

Lösa fönsterbänkar monteras på konsol. Rekommenderat maxmått mellan konsoler för träbänkar är 600-900mm.

Maxmått mellan konsoler för stenbänkar.

Dimensioneringstabell för konsolburna fönsterbänkar med böjdraghållfasthet av 15 MPa

Bredd	Tjocklek	Max. konsolavstånd	Max. övershäng
120	20	300	100
150	20	400	100
200	20	500	150

6 Utvändigt foder/smyg

Eftersom utförandet av utvändiga foder varierar stort är det viktigt att rådgöra med kunden om deras önskemål. Byts inte alla enheter bör utvändigt foder utföras lika de enheter som ej byts.

I samband med montaget skall detta väderskyddas tills foder har färdigställts.

Tänk på att spika/skruva fodren symmetriskt 20mm från vadera kant med centrumavstånd högst 200 mm för att få ett så stilrent montage som möjligt. Används skruv ska de fogas.

6.1 Utvändig standard

Om arbetsordern visar att utförandet skall vara i standardutförande menas enl. bilden. Det är viktigt att det befintliga överblecket får avgöra bredden (längden på det övre fodret) på utvändiga foder.

Foderstycken som går förbi ett annat foderstycke skall släppas förbi max 20 mm.



6.2 Utvändig snickarglädje

Om arbetsordern visar att montaget skall utföras med snickarglädje menas att det ska se ut som på bilden. En tredjedel av den totala bredden av fodret geras 45 grader och änden skall sticka ut gerningen + max 20 mm utanför fodret som går emot. Även här måste hänsyn tas till befintligt överbleck.



7 Plåt

Underlag ska vara rent, jämnt och fast samt ha samma lutning som beslag.

Bleck och lister med längd mindre än 2 500 mm ska utföras utan skarv. Vid skarvade bleck ska minsta skarvlängd vara 500 mm.

Omslag får utföras enkla. Vid vattenavvisande ytor får omslag lämnas öppna men omvikta till minst 135 grader.

7.1 Fönsterbleck

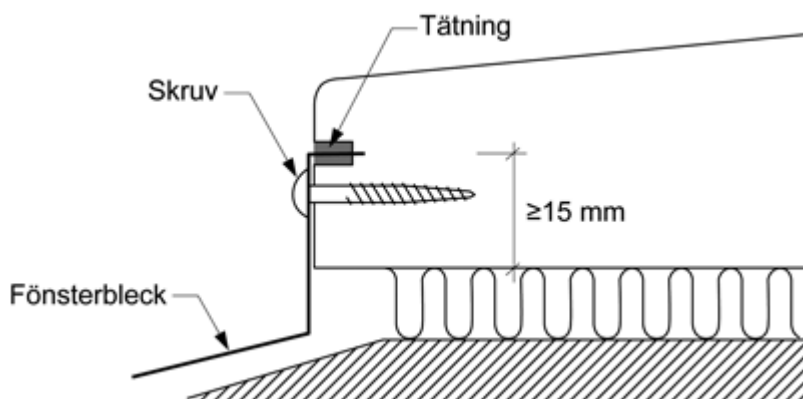
Träfasad

Fönsterbleck ska utföras med minsta lutning 1:8 (7,5 grader). Fönsterbleck ska sticka ut 40mm från kapillärsugande material. (Foder räknas som offerbräda och räknas ej med i dessa 40mm).

Fönsterbleck ska utföras med minst 15mm anläggning (kant) mot karm eller dylikt.

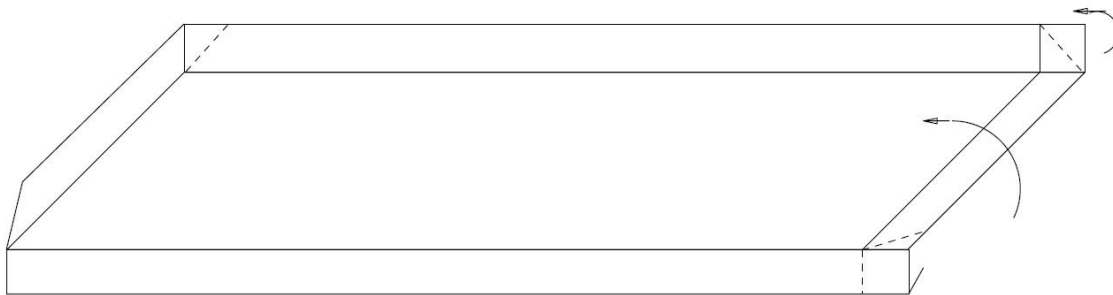
Språng ska utföras med omslag och lodrät droppkant.

Gavel på fönsterbleck ska utföras med veck. Iklipp får inte förekomma.



Fönsterbleck ska tätas mot karm eller dylikt i samband med montering. Tätning ska inte vara limmande. Fönsterblecket skruvas fast i karmen och avståndet mellan skruvar får max vara 150mm.

Till smyg av trä ska fönsterbleck anslutas med minst 15mm ståndkant (gavel) som spänns motsmyg. Alternativt kan gaveln dras upp bakom smygbräda.



Putsfasad

Vid fasad med puts ska minsta lutning 1:8 (7,5 grader). Fönsterbleck ska sticka ut 40mm från kapillärsugande material.

Fönsterbleck ska utföras med minst 15mm anläggning (kant) mot karm eller dylikt.

Språng ska utföras med omslag och lodrät droppkant.

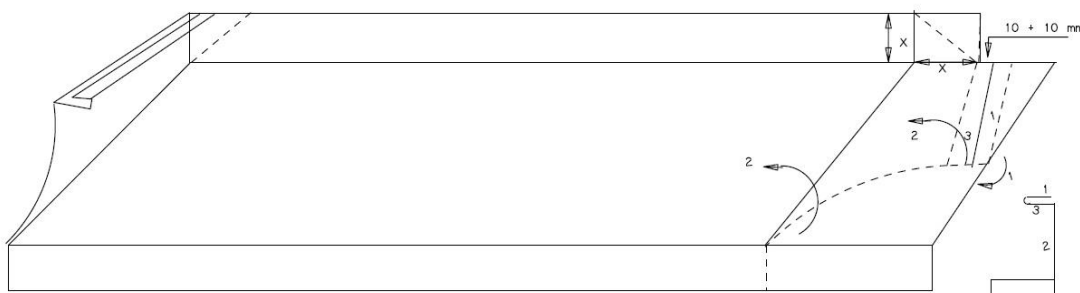
Gavel på fönsterbleck ska utföras med veck. Iklipp får inte förekomma.

Fönsterbleck ska tätas mot karm eller dylikt i samband med montering. Tätning ska inte vara limmande. Fönsterblecket skruvas fast i karmen och avståndet mellan skruvar får max vara 150mm.

Vid fasad av puts ska tätning ske mot anslutande smyg.

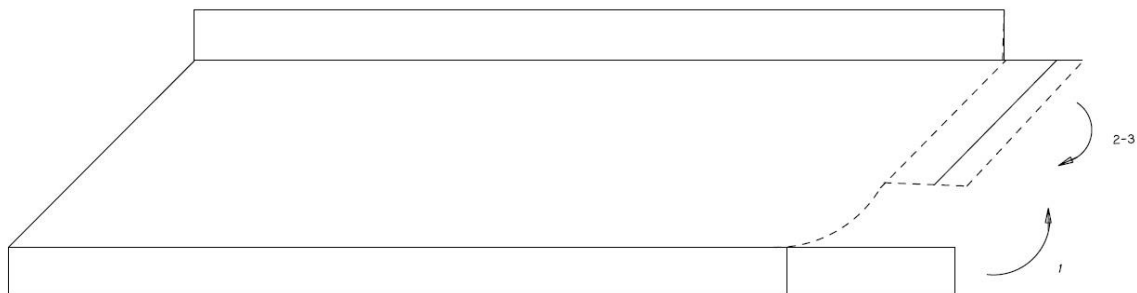
Till smyg av puts ska fönsterblecket ha en putskant.

Puts kant ska utföras med omslag och anpassas till tjocklek på puts på ett sådant sätt att färdig putsskikt råder 2-3mm utanför puts kant. Puts kant ska utföras med svag ankantning in mot fönsterbleck.



Till balkonger, terasser, uteplatser och där det finns risk för personsador, tex vid entré- och butiksdörrar skall hörn på fönsterbleck utföras utan synliga klipp i hörn.

Runt hörn är ett exempel:



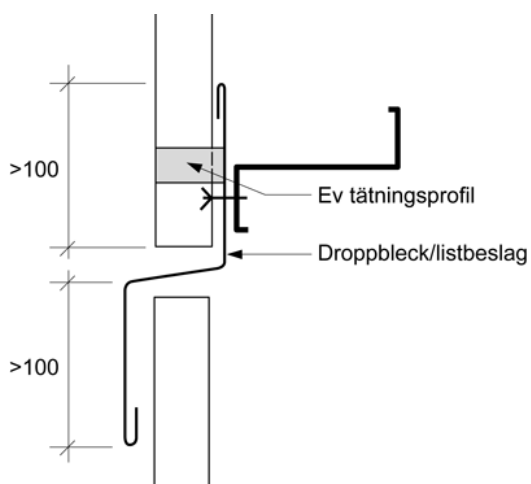
Fönsterbleck som har över 40 mm anliggningsbredd mot underlag utanför karmbottenstycke ska fästas i framkant med trådklammer, fästbleck eller liknande med centrumavstånd högst 600 mm, men varje bleck ska ha minst två infästningar och med ett största avstånd av 100 mm från smyg eller gavel.

Vid murverk av tegel eller dylikt ska fönsterbleck fästas med inmurningsklammer.

Fästbleck vid fasad med puts ska fönsterbleck fästas med kontinuerligt fästbleck som är perforerat i framkant. Hål ska vara med diameter 6,0 mm med centrumavstånd 40 mm. Fästbleck ska vara utfört med gavel.

7.2 Utvändigt överbleck

Undvik i det längsta att montera nya överbleck. Om nya överbleck skall monteras är det viktigt att dessa kommer in under den överliggande fasadbeklädnaden.



7.3 Utvändig L-profil

Får ej skarvas under 2500mm. Vid skarvade bleck ska minsta skarvlängd vara 500mm.

Stående profiler skall vara raka i överkant och kant mot fasad bockas runt hörn

Stående profiler klipps i nederkant i samma lutning som underbleck 7-10 mm mot ståndkant.

Stående profiler klipps mot fönster från underkant karm till nederkant mot ståndkant. L-profiler skruvas/popnitas och avstånd mellan skruvar/popnitar får vara max 300 mm

Slutgenomgång

När monteringen är slutfört skall en slutgenomgång genomföras. Montören går igenom alla monterade enheter tillsammans med kunden. Det som skall gås igenom är, kvalitén på produkterna, montagets utförande samt funktions- och underhållsinformation. När genomgången är klar skriver kunden under blanketten för slutgenomgång och montören redovisar den till kontoret i Mockfjärd. Hur detta skall genomföras redovisas i artikeln [Ersättningar](#).

Övrigt

Putsade fasader

Det finns alltid en risk vid hus med fasad av puts att man stöter på oannonserade problem. Det är inte alltid lätt att veta putsens beskaffenhet innan arbetet påbörjats. I det häfte som alla våra kunder får i samband med att de erhåller bekräftelse på sin order, "Viktig information om ditt fönsterbyte", står att:

Mockfjärds Fönster reserverar sig för skador på putsade smyggar och väggar (skador kan uppstå vid rivning och montering, putsning och målning kan behöva kompletteras) samt för eventuella skador och merarbeten som kan uppstå p.g.a. konstruktion som t.ex. bärande karmar eller spänfyllning mot befintliga karmar, dolda el-, tele-, eller vattenledningar (då detta ej gått att upptäcka vid beställning).

Säljaren skall också i Orderbekräftelsen lägga in texten,

Skador kan uppstå i putsade hus p.g.a. bytet av beställda produkter. Mockfjärds Fönster AB ansvarar ej för dessa skador gentemot beställaren.

Med undertecknandet medvetandegörs kunden, att inga anspråk kan ställas mot Mockfjärds Fönster AB vid ev. uppkomna skador.

Dessa skrivningar är inte tillräckliga för att vi i efterhand skall kunna frånta oss ansvaret för uppkomna putsskador. Vid försäljning av Mockfjärds produkter i hus med putsad in- eller utsida skall följande vidtas.

1. Vid säljtillfället skall säljaren informera kunden om hur vi går tillväga vid montering (dessa punkter) och klargöra att kunden bär det ekonomiska ansvaret om putsskador uppstår.
2. Säljaren skall tydligt göra kunden informerad om möjligheten att montera i befintlig karm.
3. Säljaren visar avsnittet ovan som finns med i häftet "Viktig information om ditt fönsterbyte"
4. Säljaren lägger in friskrivningstexten ovan i Orderbekräftelsen.
5. Ism Kontrollmätningen informerar Säljaren och montören om kundens ekonomiska ansvar om skador uppstår ism monteringen.
6. Montören skall även göra en noggrann kontroll av putsens beskaffenhet för att om möjligt redan vid detta tillfälle upptäcka svagheter.
7. Montören skall vidta extra försiktighet vid både rivning och montering.
8. Om trots vidtagna åtgärder, skada ändå uppstår, skall arbetet omedelbart avbrytas och säljaren och kund kontaktas för att klargöra kostnadsbärare av uppkomna skador och för att avgöra fortsatt hantering.
9. I så stor utsträckning som möjligt skall dokumentation utföras genom fotografering som vidarebefordras till Servicecenter.

Fasadsten

Precis som vid putsad fasad finns det risker vid fönsterbyte i hus med fasad av fasadsten. Normalt skall det finnas en prefabricerad balk av fasadens sten ovanför varje öppning men den kan ibland saknas. Det finns då en risk att fasadsten ovan öppning lossnar vid rivning. I informationen till kund är det därför viktigt att hantera dessa fasader på samma sätt som fasader av puts.

Säljaren skall också i Orderbekräftelsen lägga in texten,

SKADOR TEGEL

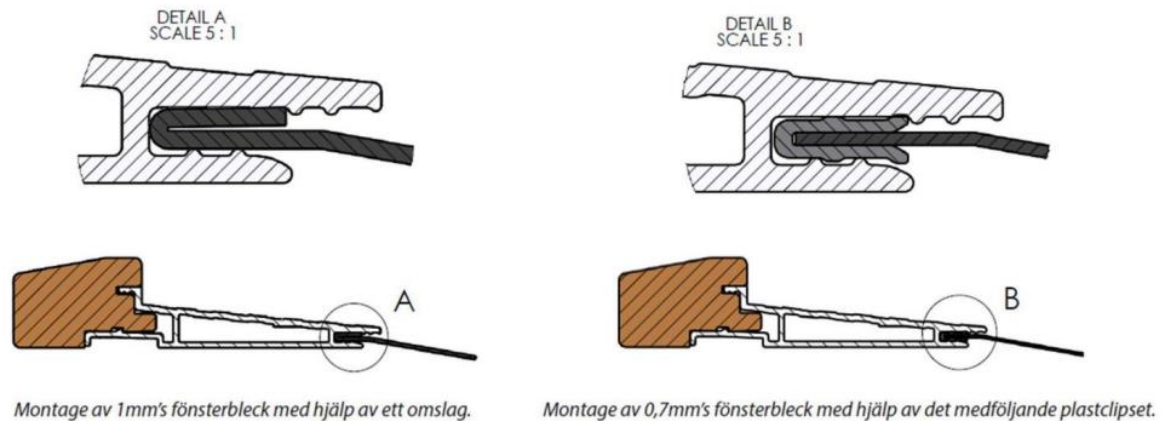
I samband med bytet av beställda produkter kan ev. tegelstenar lossna. Mockfjärds Fönster AB ansvarar ej för dessa skador gentemot beställaren.

Med undertecknandet medvetandegörs kunden, att inga anspråk kan ställas mot Mockfjärds Fönster AB vid ev. uppkomna skador.

Montage bleck i låg tröskel för utåtgående fönsterdörrar

Bleck för trösklar ska utformas enligt AMA Hus Avsnitt JTB.524. Bleck fästs med hjälp av det medföljande platsclipset. (placerat i spåret från fabrik). Alternativt ett omslag på blecket.

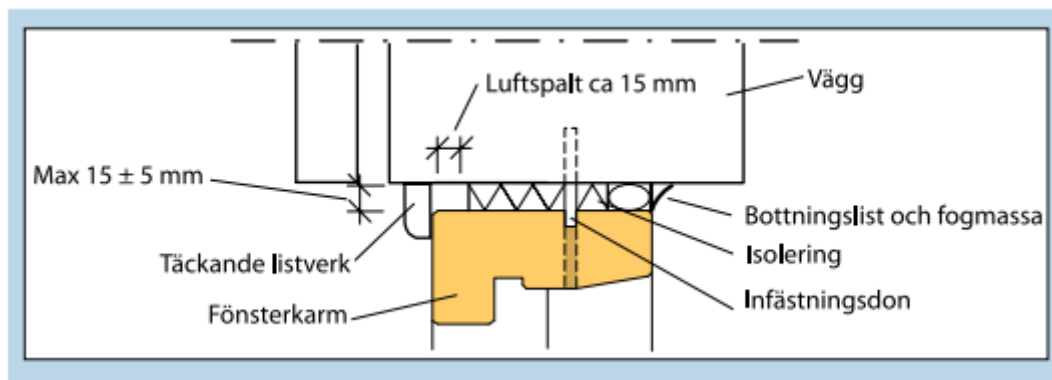
Eventuell annan infästning kan krävas beroende på placering och andra omständigheter.



Drevning av Ljudfönster

Montering i princip som beskrivits tidigare. Drevning ska ske i princip på samma sätt som vid vanligt fönster montage. Det är dock för ljudisolerande fönster av största vikt att utförandet blir helt lufttätt.

Därför används gärna dubbla remsor av drev och ska det vara 15mm mindre drev än vad karmdjupet är. På insidan (rumssidan) av drevningen kan fogen avslutas med bottningslist och en diffusionstät, elastisk och har hög vidhäftning mot väggmaterialet och karmen.



Kompositfoder

Endast 12x75mm och längd 2400mm vit.

Detta foder är avsett för produkter i ett utrymme med förhöjd fuktkvot, tex badrum. Oavsett om man väljer att montera furufoder eller komposit foder så är fogning och övermålning av spikskallar, gurning och mellanrummet mellan foder och vägg, superviktigt för att inte släppa in någon fukt till trät eller bakom kompositlisten. För bästa resultat ska man även lägga en sträng mjukfog i botten mot karm och sidosmyg.

